

# 北京师范大学出版集团 2020 年事业编制管理岗位 招聘公告

为进一步加强北京师范大学出版集团的干部队伍建设，现公开招聘北师大音像电子出版社社长、北师大出版社教师教育分社社长和北师大出版社少儿教育分社社长各 1 名，具体公布如下：

## （一）招聘岗位、职责及任职条件

### 1. 北师大音像电子出版社社长

#### 1.1 岗位职责

（1）全面主持音像电子出版社工作，对音像电子出版社上级主管部门负责，认真贯彻落实党的宣传出版方针和教育方针，坚持正确的办社方向和宗旨。

（2）根据出版集团的发展战略和改革目标，落实出版集团对音像电子出版社发展战略要求和具体工作要求，组织完成出版集团对音像电子出版社社会效益与经济效益的各项年度考核任务。

（3）全面负责音像电子出版社生产经营管理，依法依规依章程组织生产经营活动。制定音像电子出版社基本管理制度和工作机制，做好人力资源体系的建设、改进和优化，建设适应新的出版环境的出版模式。

（4）负责音像电子出版社与出版集团其他子公司、学校相关部门、上级主管单位和行业协会的联络工作。

（5）完成出版集团交办的其他任务。

## 1.2 任职条件

(1) 坚持以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚定“四个自信”、牢固树立“四个意识”、做到“两个维护”，认真贯彻党的教育方针，坚持正确的出版导向。

(2) 熟悉国家新闻出版行业尤其是音像电子出版相关的政策、法规和发展要求，有较强的政治意识、大局意识、责任意识，在新时代出版工作要求下做到守土有责，开拓进取，大胆创新。

(3) 具有5年以上出版企业或现代传媒企业高管经验，并具有丰富的多学科知识结构或复合型专业知识和技能，熟悉大学出版社的基本管理模式，具有较强的音像电子融合出版综合业务素质和能力，有出版行业企业管理佳绩者优先。

(4) 有强烈的事业心和责任感，具有良好的个人品德，廉洁自律，克己奉公；有较强的领导协调能力、善于合作的团队精神和个人感召力；对市场的把握、决策和对企业的掌控能力突出。

(5) 中共党员，身体健康，硕士及以上学位，年龄原则上不超过45周岁。

## 2.北师大出版社教师教育分社社长

### 2.1 岗位职责

(1) 服务学校“双一流”建设需要，整合教师教育优势资源，与学校教师教育相关机构和部门进行沟通，推动与教育集团

在教师教育领域的业务联动，探索资产经营公司下属集团合作新模式。

(2) 服务出版集团整体发展目标，配合集团相关部门开展教师教育出版组织协调工作，推动全集团教师教育出版业务整体发展，拓展全国教师教育出版选题资源与市场资源。

(3) 全面负责教师教育分社各项工作，负责制定教师教育分社中长期发展规划，组织协调分社选题策划、宣传营销、组织管理等各项工作，组织完成北师大出版社对教师教育分社社会效益与经济效益的年度考核任务。

(4) 推动教师教育出版转型，加速教师教育融合出版发展，全面探索教师教育知识付费项目研发及市场开拓。

(5) 完成出版集团交办的其他工作。

## 2.2 任职条件

(1) 坚持以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚定“四个自信”、牢固树立“四个意识”、做到“两个维护”，认真贯彻党的教育方针，坚持正确的出版导向。

(2) 弘扬和践行社会主义核心价值观，恪守中国出版者职业道德准则；坚持和维护党的民主集中制，作风民主，大局意识强、有团结协作精神；理论联系实际，密切联系群众；坚持原则，勇于担当，公道正派；严格自律，厉行节约，清正廉洁。

(3) 熟悉教育规律、出版规律和市场规律，对教师教育出

版和融合出版有较深了解；视野开阔，勇于创新，具有较强的事业心和责任感，能认真履行岗位职责，全身心投入管理工作。

(4) 具有 10 年以上教育出版行业经验，具有丰富的教师教育类选题策划经验和选题资源，具有较强的教师教育融合出版综合业务素质和能力，有出版行业选题策划和管理佳绩者优先。

(5) 中共党员，出版专业高级职称，身体健康，教育学科硕士及以上学历，年龄原则上不超过 45 周岁。

### 3.北师大出版社少儿教育分社社长

#### 3.1 岗位职责

(1) 服务学校“双一流”建设需要，整合学前教育优势资源，与学校教育学部、心理学部相关机构和部门进行沟通，推动与北师大实验幼儿园在学科建设方面的协同，推动与教育集团在少儿教育领域的业务联动。

(2) 全面负责少儿教育分社各项工作，负责制定少儿教育分社中长期发展规划，组织协调分社选题策划、宣传营销、组织管理等各项工作，组织完成北师大出版社对少儿教育分社社会效益与经济效益的年度考核任务。

(3) 组织实施幼儿园课程资源、阅读课程资源、少儿家教读物三类出版物的融合出版，推动少儿教育的出版转型，全面探索少儿教育领域行业标准的研发及运营工作。

(4) 负责分社人才队伍建设，做好人才调配与使用，实现人尽其才。做好团队建设，制定和实施科学合理的绩效考核方案，

使员工能和谐、高效地工作。

(5) 完成出版集团交办的其他任务。

### 3.2 任职条件

(1) 坚持以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚定“四个自信”、牢固树立“四个意识”、做到“两个维护”，认真贯彻党的教育方针，坚持正确的出版导向。

(2) 弘扬和践行社会主义核心价值观，恪守中国出版者职业道德准则；坚持和维护党的民主集中制，作风民主，大局意识强、有团结协作精神；理论联系实际，密切联系群众；坚持原则，勇于担当，公道正派；严格自律，厉行节约，清正廉洁。

(3) 熟悉教育规律、出版规律和市场规律，对少儿教育出版和融合出版有较深的了解；视野开阔，勇于创新，具有较强的事业心和责任感，能认真履行岗位职责，全身心投入管理工作。

(4) 具有10年以上少儿教育出版行业经验，具有丰富的少儿教育类选题策划经验和选题资源，具有较强的少儿教育融合出版综合业务素质和能力，有出版行业选题策划和管理佳绩者优先。

(5) 中共党员，出版专业高级职称，身体健康，教育学、心理学、编辑出版学或汉语言文学学科硕士及以上学位，年龄原则上不超过45周岁。

#### (二) 招聘流程

经应聘者申报、单位资格初审、笔试、面试、政审与体

检、学校审议等环节确定聘用人选。

### （三）聘用方式及薪酬待遇

事业编制聘用，薪酬待遇遵照北师大产业和出版集团相关待遇执行。

### （四）材料提交及相关说明

有意者请于5月27日之前将个人简历及相关应聘材料发送至 [glrc@bnupg.com](mailto:glrc@bnupg.com)，逾期不予受理。邮件标题请注明“姓名-手机号码”，邮件附件名称与邮件名相同。个人简历及相关应聘材料合并为1个PDF格式文件上传（压缩后不超过20M）。初步审查通过的应聘者，方可参加笔试。疫情防控特殊时期，我校将本着保障广大应聘者身体健康和公开公平公正的原则，对招聘笔试及面试的形式、时间等做出合理安排，届时将根据疫情防控情况及上级部门要求提前发布通知。

请应聘者关注北京师范大学人才人事处网站，并保持通讯畅通。

联系人：金蕾

联系电话：58806459

北师大资产经营有限公司

2020年5月14日